



**План финансово-хозяйственной деятельности
на 2016 год
" 01 " января 2016 года**

Муниципальное учреждение	<u>Муниципальное бюджетное образовательное учреждение общеобразовательная школа № 4 г. Охи</u>	форма по КФД	коды
ИНН/КПП	<u>6506007964/650601001</u>	дата	22.01.2015.
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	<u>Управление образования муниципального образования городской округ "Охинский"</u>	по ОКПО	
Адрес фактического местонахождения муниципального учреждения	<u>г. Оха, ул. Школьная, 15</u>	по ОКЕИ	383

I. Сведения о деятельности муниципального учреждения

1.1. Цели деятельности муниципального бюджетного учреждения:

- совершенствование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

1.2. Вид деятельности:

- реализация общеобразовательных программ на уровне начального общего (нормативный срок освоения - 4 года) и основного общего образования (нормативный срок освоения - 5 лет).

1.3. Перечень услуг, осуществляемых на платной основе: пункт 1.16. Устава

- кружки;
- семинары;
- консультации логопеда, психолога.

III. Показатели по поступлениям и выплатам
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
общеобразовательная школа № 4 г. Охи

Наименование показателя	Код дохода	Вид расхода	Доп БК	Код вида расхода	Всего:	в том числе	
						операции по лицевым счетам, открытым в органах Федерального казначейства	операции по счетам, открытым в кредитных организациях
<i>Планируемый остаток средств на начало планируемого года</i>	0000000000000000130		1015		395,31		
	0000000000000000130		7170201		139 893,59		
	0000000000000000183		836		600 000,00		
Поступления, всего:					46 594 800,00	0,00	0,00
в том числе:							
На выполнения муниципального задания:		611			43 597 000,00	0,00	0,00
Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг за счет местных бюджетов	0000000000000000130		717		8 698 100,00	0,00	0,00
Субвенция на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг за счет безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы РФ:	0000000000000000130		717		34 898 900,00	0,00	0,00
-на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (на оплату труда СОШ)	0000000000000000130		7170201		34 058 900,00	0,00	0,00
- на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (на оплату расходов на учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов))	0000000000000000130		7170202		840 000,00	0,00	0,00
на организацию предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам в специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждениях для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, оздоровительных образовательных учреждений санаторного типа для детей нуждающихся в длительном лечении (остатки 2014 года)	0000000000000000130		1015		0,00	0,00	0,00
На иные цели:		612			2 997 800,00	0,00	0,00
-на организацию лагерей дневного пребывания, профильных лагерей и других форм организационного отдыха детей и молодежи МБ	0000000000000000181	612	705		125 700,00	0,00	0,00
-на обеспечение питанием обучающихся, осваивающих образовательную программу начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы МБ	0000000000000000181	612	715		1 647 200,00	0,00	0,00
Прочие выплаты (оплата проезда в отпуск сотрудников)	0000000000000000181	612	700		581 500,00	0,00	0,00
-на обеспечение питанием обучающихся, осваивающих образовательную программу начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы ОБ	0000000000000000181	612	1390		643 400,00	0,00	0,00
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:					0,00		
в том числе:	0000000000000000130		135		0,00	0,00	0,00
в том числе:	0000000000000000183		836		0,00	0,00	0,00
<i>Планируемый остаток средств на конец планируемого года</i>							
Выплаты, всего:					47 335 088,90	0,00	0,00
в том числе:							
Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг за счет местных бюджетов (местный бюджет)							
Итого:		611	717		8 698 100,00	0,00	0,00
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего:			717		3 229 600,00	0,00	0,00
из них:			717				
Фонд оплаты труда (в период летней оздоровительной кампании лагерей, расходы на выплаты персоналу)			717	111	260 800,00		
			717	111	3 229 000,00		

Взносы по обязательному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений (в период летней оздоровительной кампании лагерей, расходы на выплаты персоналу)			717	119	78 800,00		
Взносы по обязательному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений (ГПД)			717	119	670 000,00		
Оплата работ, услуг, всего:			717		5 468 500,00	0,00	0,00
из них:			717				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			717	244	5 279 800,00		
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда (командировки)			717	112	119 600,00		
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога			717	851	64 200,00		
Уплата иных платежей (штрафы, пени, госпошлина)			717	853	4 900,00		
Прочие расходы		290	2.2.			0,00	0,00
Поступление нефинансовых активов, всего:		300	2.2.			0,00	0,00
из них:							
Увеличение стоимости основных средств		310	2.2.				
Увеличение стоимости материальных запасов		340	2.2.				
Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг за счет безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы РФ:							
-на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (на оплату труда СОШ) ОБ							
Итого:		611	7170201		34 198 793,59	0,00	0,00
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего:					34 198 793,59	0,00	0,00
из них:							
Фонд оплаты труда			7170201	111	26 539 893,59		
Взносы по обязательному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений			7170201	119	7 658 900,00		
на организацию предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам в специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждениях для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей нуждающихся в длительном лечении (остатки 2014 года)							
Итого:		611	1015		395,31	0,00	0,00
					395,31	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.		611	1015		395,31		
на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (на оплату расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов)) ОБ							
Итого:		611	7170202		840 000,00	0,00	0,00
Приобретение услуг, всего:					840 000,00	0,00	0,00
из них:							
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда		611	7170202	112	116 940,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.		611	7170202	244	723 060,00		
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего: (к.д.183 доп.кл. 836)							
Итого:		612			600 000,00	0,00	0,00
Поступление нефинансовых активов, всего:					600 000,00	0,00	0,00
Увеличение стоимости материальных запасов		244	836		600 000,00		
-на организацию лагерей дневного пребывания, профильных лагерей и других форм организационного отдыха детей и молодежи (питание, страхование) МБ							
Итого:		612	705		125 700,00	0,00	0,00
Приобретение услуг, всего:					125 700,00	0,00	0,00
из них:							
Питание, страхование		612	705	244	125 700,00		
-дополнительное финансирование переданных полномочий Сахалинской области по организации питания обучающихся в образовательных организациях МБ							
Итого:		612	715		1 647 200,00	0,00	0,00
Поступление нефинансовых активов, всего:					1 647 200,00	0,00	0,00
из них:							
Увеличение стоимости материальных запасов		612	715	244	1 647 200,00		
Субсидия на проезд в отпуск (местный бюджет)							
Итого:	181	612	700		581 500,00	0,00	0,00
Поступление нефинансовых активов, всего:					581 500,00		
из них:							
Прочие выплаты (оплата проезда в отпуск сотрудников)		612	700	112	581 500,00		
-на обеспечение питанием обучающихся, осваивающих образовательную программу начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы ОБ							
Итого:		612	1390		643 400,00	0,00	0,00
Поступление нефинансовых активов, всего:					643 400,00	0,00	0,00
из них:							
Увеличение стоимости материальных запасов		612	1390	244	643 400,00		
		x			0,00		

Директор

Главный бухгалтер МКУ "ЦСО"

Съёмщик Е.Х. Съёмщикова

Т.Г. Наумова



Приложение № 2

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования муниципального образования
городской округ "Охинский"

Муртазина
(подпись)

Р.Ф. Муртазина

25 декабря 2015 года

СВЕДЕНИЯ № 1
ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ (ПЛАН ФХД) на 2016 год

Муниципальное учреждение: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение общеобразовательная школа № 4 г. Охи
ИНН/КПП: 6506007964/650601001
Наименование бюджета: Бюджет муниципального образования городской округ "Охинский"
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя: Управление образования муниципального образования городской округ "Охинский"
Наименование органа, осуществляющего ведение отдельного лицевого счета: Финансовое управление муниципального образования городской округ "Охинский"

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование субсидии	Код субсидии	Вид расхода	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 2016 года		Планируемые	
			код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7
На организацию лагерей дневного пребывания, профильных лагерей и других форм организационного отдыха детей и молодежи	907.1.16.705	244	0	0,00	125 700,00 ✓	125 700,00
Дополнительное финансирование переданных полномочий Сахалинской области по организации питания обучающихся в образовательных организациях	907.1.16.715	244	0	0,00	1 647 200,00 ✓	1 647 200,00
Осуществление переданных полномочий Сахалинской области по организации питания обучающихся в образовательных организациях	907.1.16.1390	244	0	0,00	643 400,00 ✓	643 400,00
Компенсация расходов, связанных с переездом, проездом в отпуск и обратно	907.1.16.700	112	0	0,00	581 500,00 ✓	581 500,00
Всего:					2 997 800,00 ✓	2 997 800,00

Директор

Съемщикова

Е.Х. Съемщикова

Главный бухгалтер МКУ "ЦСО"

Наумова

Т.Г. Наумова

Исполнитель Ведущий экономист МКУ "ЦСО"

Крылова

В.В. Крылова

тел. 22557

25 декабря 2015 года

ОТМЕТКА ОТДЕЛА ПЛАТЕЖЕЙ О ПРИНЯТИИ СВЕДЕНИЙ	
Ответственный исполнитель	<i>См. снос. № 1</i>
	(должность, подпись, расшифровка подписи)
<i>25</i>	<i>01</i>
	20 16 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ЦЕЛЕВЫХ СУБСИДИЙ НА 2016 ГОД
от "25" декабря 2015 года**

Орган осуществляющий функции и полномочия учредителя Управление образования муниципального образования городской округ "Охинский"
лицевого счета

Наименование органа, осуществляющего
ведение отдельного лицевого счета:

Финансовое управление муниципального образования городской округ "Охинский"

Наименование бюджета

Бюджет муниципального образования городской округ "Охинский"

МБОУ ОШ № 4 г. Охи

№ пп	Целевая субсидия	Код	Код по классификации расходов	Нормативный правовой акт		
				наименование	дата	номер
1	На организацию лагерей дневного пребывания, профильных лагерей и других форм организационного отдыха детей и молодежи	907.1.16.705	907.0707.1220100590.612..705	Постановление на разработке		
2	Компенсация расходов, связанных с переездом, проездом в отпуск и обратно	907.1.16.700	907.0702.0220200590.612..700	Решение Собрания муниципального образования городской округ "Охинский"	31.01.2013	4.40-1
3	Дополнительное финансирование переданных полномочий Сахалинской области по организации питания обучающихся в образовательных организациях	907.1.16.715	907.1003.0220541190.612..715	Постановление администрации муниципального образования городской округ "Охинский"	10.08.2015	505
4	Осуществление переданных полномочий Сахалинской области по организации питания обучающихся в образовательных организациях	907.1.16.1390	907.1003.0220562190.612..1390	Постановление администрации муниципального образования городской округ "Охинский"	10.08.2015	505

Директор

Съёмщикова Е.Х. Съёмщикова

Главный бухгалтер МКУ "ЦСО"

Наумова Т.Г. Наумова

Исполнитель ведущий экономист МКУ "ЦСО"

Крылова В.В. Крылова

тел. 22557

25 декабря 2015 г.

ОТМЕТКА БЮДЖЕТНОГО ОТДЕЛА О ПОЛУЧЕНИИ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА	
Ответственный исполнитель _____	(должность, подпись, расшифровка подписи)
_____	_____ 20 ____ г.

Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидий

г. Оха

" 25 " декабря 2015 года.

Управление образования муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - Учредитель) в лице руководителя Муртазиной Розалии Файзиевны, действующего на основании Положения (Постановление администрации МО ГО «Охинский» от 30.09.2015 № 603), с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение общеобразовательная школа № 4 г. Охи (далее - Учреждение) в лице руководителя Съёмщиковой Елены Халимовны, действующего на основании Устава (Приказ №168-ОД от 06.07.2015) с другой стороны, совместно и в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению за счет средств бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Субсидия). Субсидия утверждена Учреждению на 2016 год в отношении муниципальных услуг (работ), указанных в ведомственном перечне муниципальных услуг (работ), утвержденном Учредителем, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

2. Порядок и условия предоставления Субсидии

2.1. Объем субсидии на 2016 год определен Учредителем в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели в Решении Собрании муниципального образования городской округ «Охинский» от 17.12.2015 № 5.28-1 «О бюджете муниципального образования городской округ «Охинский» на 2016 год» (далее – Решение о бюджете), исходя из необходимости показателей. Характеризующих объем муниципальных услуг и (или) качество, а также содержание муниципальной работы, оказываемых (выполняемых) Учреждением в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

Размер Субсидии рассчитан в соответствии:

- с утвержденными нормативными затратами на оказание муниципальных услуг, рассчитанными в соответствии с общими требованиями к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг, которые утверждены федеральными органами исполнительной власти. Осуществляющие функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, нормативными затратами на выполнение работ и нормативными затратами на содержание имущества, закрепленного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), в том числе затрат на уплату налогов;

- утвержденными нормами ресурсов, используемых для оказания муниципальных услуг, выраженных в натуральных показателях.

2.2. Объем Субсидии на 2016 год может быть уменьшен в случаях:

- если по результатам годового отчета об исполнении муниципального задания за предыдущий год будет установлен факт невыполнения Учреждением показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (показателей, характеризующих выполнение работ). Соответствующее уменьшение объема Субсидии осуществляется Учредителем в срок до 1 мая текущего финансового года пропорционально невыполненным значениям показателей и влечет за собой изменение настоящего Соглашения;

- если показатели объема, указанные в предварительном отчете о выполнении муниципального задания за текущий год, меньше показателей, установленных в муниципальном

задании, то соответствующие средства Субсидии подлежат уменьшению, пропорционально заявленному невыполнению.

2.3. Субсидия предоставляется Учреждению путем перечисления средств субсидии на лицевой счет Учреждения № 20907000240, открытый в финансовом управлении муниципального образования городской округ «Охинский» (или на счет, открытый в отделении управления Федерального казначейства по Сахалинской области), в объемах и в сроки, предусмотренные Графиком перечисления Субсидии согласно приложению к настоящему Соглашению.

2.4. Субсидия предоставляется при условии наличия муниципального задания на текущий финансовый год.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Перечислять Субсидию в порядке и сроки, установленные пунктом 2.3 и приложением к настоящему Соглашению.

3.1.2. Информировать Учреждение о планируемых изменениях объема Субсидии и (или) муниципального задания, а также о причинах данных изменений в срок не позднее пяти рабочих дней до внесения соответствующих изменений.

3.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Уменьшать (увеличивать) объем Субсидии в течение финансового года при соответствующем изменении муниципального задания и (или) изменении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (объема затрат на выполнение работ) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Решении о бюджете.

3.2.2. Приостанавливать перечисление Субсидии на лицевой счет Учреждения в случае невыполнения и (или) нарушения Учредителем условий Соглашения до устранения нарушений.

3.2.3. Требовать возврата средств, при невыполнении Учреждением показателей объема и (или) качества муниципальных услуг (работ) муниципального задания.

3.2.4. Осуществлять контроль над целевым использованием Учреждением Субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Обеспечить выполнение за счет средств Субсидии показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальных услуг и (или) показателей, характеризующих выполнение работ, предусмотренных в муниципальном задании, с учетом их возможных отклонений в пределах, установленных в муниципальном задании.

3.3.2. Осуществлять использование Субсидии исключительно в целях выполнения муниципального задания в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

3.3.3. В ходе выполнения муниципального задания своевременно выплачивать заработную плату, производить оплату коммунальных платежей и не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по указанным выплатам, в том числе по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

3.3.4. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на возможность выполнения муниципального задания.

3.3.5. Обеспечивать целевое и эффективное использование представленной Субсидии.

3.3.6. В случае нецелевого использования бюджетных средств обеспечить выполнение муниципального задания за счет собственных средств.

3.3.7. Осуществлять возврат в местный бюджет средств Субсидии в случае невыполнения муниципального задания или нецелевого использования средств Субсидии в порядке, установленном пунктом 4.1 настоящего Соглашения.

3.3.8. Предоставлять достоверные сведения, подтверждающие целевое использование полученной Субсидии;

3.3.9. В сроки и по формам, установленным Учредителем, представлять отчеты, а также информацию и первичные документы, необходимые для контроля выполнения задания и расходования бюджетных средств;

3.3.10. Обеспечить доступ Учредителю для плановых и внеплановых проверок;

3.3.11. Формировать первичную бухгалтерскую отчетность (отчетную документацию), подтверждающую выполнение объемов услуг (работ) в доступной форме.

3.4. Учреждение в праве обращаться к Учредителю с предложением об уменьшении значений показателей муниципального задания в связи с невозможностью их достижения, а также по другим вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения.

4. Порядок возврата Учреждением средств

4.1. Возврат средств, в случае, установленном подпунктом 3.3.5 пункта 3.3 настоящего Соглашения, осуществляется Учреждением на основании предписания органа, осуществляющего муниципальный финансовый контроль в муниципальном образовании городской округ «Охинский», и (или) требования (претензии) Учредителя о возврате средств путем перечисления средств местного бюджета в течение срока, указанного в предписании (требовании, претензии).

4.2. При отказе Учреждения от добровольного возврата субсидии она взыскивается Учредителем в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Сахалинской области.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение 2016 года.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования
г. Оха, ул. Ленина, д. 8
Банковские реквизиты
ИНН 6506006400
БИК 046401001
р/с 40204810701150000011
л/с 03907000200

Руководитель В.Ф. Муртазина

(Ф.И.О.)

М.П.

МБОУ ОШ № 4
г. Оха, ул. Школьная, д. 15
Банковские реквизиты
ИНН 6506007964
БИК 046401001
р/с 40701810664011000004
л/с 20907000240, 21907000240

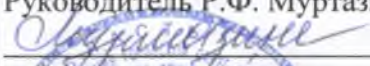
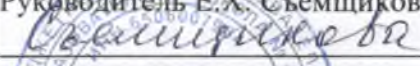
Руководитель Е.Х. Съёмщикова

(Ф.И.О.)

М.П.

ГРАФИК
перечисления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, на оказание услуг за счет
местных бюджетов в размере

Сроки предоставления субсидий в текущем финансовом году	Сумма, (рублей)
- до 25 января 2016 года	730 000,00
- до 25 февраля 2016 года	700 000,00
- до 25 марта 2016 года	715 000,00
- до 25 апреля 2016 года	725 100,00
- до 25 мая 2016 года	698 000,00
- до 25 июня 2016 года	589 100,00
- до 25 июля 2016 года	516 300,00
- до 25 августа 2016 года	600 000,00
- до 25 сентября 2016 года	730 000,00
- до 25 октября 2016 года	724 000,00
- до 25 ноября 2016 года	850 000,00
- до 25 декабря 2016 года	781 000,00
Итого плановый объем субсидий на текущий финансовый год	8 358 500,00

Учредитель Управление образования	Учреждение МБОУ ОШ № 4 г. Охи
Руководитель Р.Ф. Муртазина  (Ф.И.О.) М.П.	Руководитель Е.Х. Съёмщикова  (Ф.И.О.) М.П.

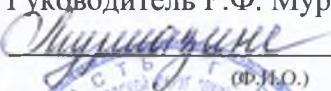
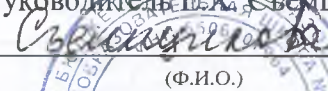


ГРАФИК

перечисления субвенции

на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (на оплату труда)

Сроки предоставления субсидий в текущем финансовом году	Сумма, (рублей)
- до 25 января 2016 года	2 840 000,00
- до 25 февраля 2016 года	2 840 000,00
- до 25 марта 2016 года	2 840 000,00
- до 25 апреля 2016 года	2 840 000,00
- до 25 мая 2016 года	5 500 000,00
- до 25 июня 2016 года	2 000 000,00
- до 25 июля 2016 года	2 000 000,00
- до 25 августа 2016 года	2 000 000,00
- до 25 сентября 2016 года	2 678 900,00
- до 25 октября 2016 года	2 840 000,00
- до 25 ноября 2016 года	2 840 000,00
- до 25 декабря 2016 года	2 840 000,00
Итого плановый объем субсидий на текущий финансовый год	34 058 900,00

Учредитель Управление образования	Учреждение МБОУ ОШ № 4 г. Охи
Руководитель Р.Ф. Муртазина  (Ф.И.О.) М.П.	Руководитель П.А. Сямщикова  (Ф.И.О.) М.П.

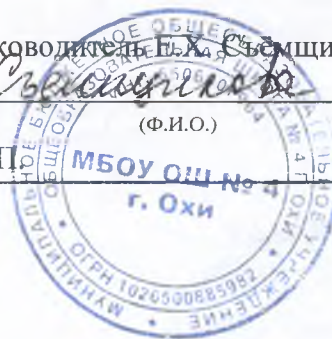
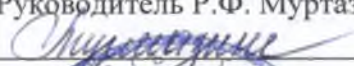
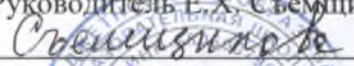


ГРАФИК
перечисления субвенции

на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (на оплату расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов))

Сроки предоставления субсидий в текущем финансовом году	Сумма, (рублей)
- до 25 января 2016 года	70 000,00
- до 25 февраля 2016 года	70 000,00
- до 25 марта 2016 года	70 000,00
- до 25 апреля 2016 года	70 000,00
- до 25 мая 2016 года	70 000,00
- до 25 июня 2016 года	30 000,00
- до 25 июля 2016 года	40 000,00
- до 25 августа 2016 года	100 000,00
- до 25 сентября 2016 года	170 000,00
- до 25 октября 2016 года	75 000,00
- до 25 ноября 2016 года	60 000,00
- до 25 декабря 2016 года	15 000,00
Итого плановый объем субсидий на текущий финансовый год	840 000,00

Учредитель Управление образования	Учреждение МБОУ ОШ № 4 г. Охи
Руководитель Р.Ф. Муртазина  (Ф.И.О.) М.П.	Руководитель Е.Х. Съёмщикова  (Ф.И.О.) М.П.

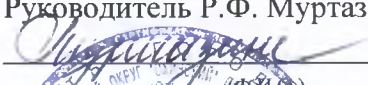
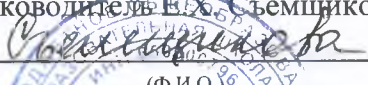


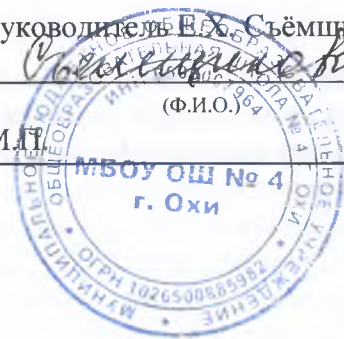
ГРАФИК

перечисления субсидии

на организацию работы в период летней оздоровительной кампании лагерей дневного пребывания, профильных лагерей и других форм организованного отдыха детей и молодежи в соответствии с утвержденными планами работ (расходы на выплаты персоналу)

Сроки предоставления субсидий в текущем финансовом году	Сумма, (рублей)
- до 25 января 2016 года	0,00
- до 25 февраля 2016 года	0,00
- до 25 марта 2016 года	0,00
- до 25 апреля 2016 года	0,00
- до 25 мая 2016 года	0,00
- до 25 июня 2016 года	135 900,00
- до 25 июля 2016 года	203 700,00
- до 25 августа 2016 года	0,00
- до 25 сентября 2016 года	0,00
- до 25 октября 2016 года	0,00
- до 25 ноября 2016 года	0,00
- до 25 декабря 2016 года	0,00
Итого плановый объем субсидий на текущий финансовый год	339 600,00

Учредитель Управление образования	Учреждение МБОУ ОШ № 4 г. Охи
Руководитель Р.Ф. Муртазина  (Ф.И.О.)	Руководитель В.Х. Съёмщикова  (Ф.И.О.)



Соглашение №1
о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели

г. Оха

25 декабря 2015 года.

Управление образования муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - Учредитель) в лице руководителя Муртазиной Розалии Файзиевны, действующего на основании действующего на основании Положения (Постановление администрации МО ГО «Охинский» от 30.09.2015 № 603), с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение общеобразовательная школа № 4 г. Охи (далее - Учреждение) в лице руководителя Съёмщиковой Елены Халимовны, действующего на основании Устава (Приказ № 168 - ОД от 06.07.2015), с другой стороны, совместно и в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального образования городской округ «Охинский» на иные цели (далее – субсидия).

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии на **«Компенсацию расходов, связанных с переездом, проездом в отпуск и обратно»** в рамках реализации муниципальной программы ««Развитие образования в муниципальном образовании городской округ «Охинский» на 2015-2020 годы» утвержденной постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 08.08.2014 № 553.

Учреждение должно соблюдать следующие условия:

- 1) целевое использование предоставляемой субсидии;
- 2) предоставление Учредителю отчетности об использовании субсидии в сроки, определенные настоящим Соглашением.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2016 году МБОУ ОШ №4 г. Охи субсидию в сумме 581 500,00 на цели (направления расходования), указанные в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Перечислять субсидию Учреждению на его лицевой счет № 21907000240, открытый в финансовом управлении муниципального образования городской округ «Охинский», в соответствии с кассовым планом местного бюджета, а также сроками предоставления субсидии, указанными в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.1.3. Цели (направления расходования) и сроки предоставления субсидии.

№ пп	Цели (направления расходования субсидии)	КВР	ДопБК	Сумма (тыс. руб.)	Сроки предоставления в 2016 году
1.	Проезд в отпуск и обратно	112	700	0,00	январь
				0,00	февраль
				0,00	март
				0,00	апрель
				300 000,00	май
				150 000,00	июнь
				100 000,00	июль
				31 500,00	август
				0,00	сентябрь
				0,00	октябрь
				0,00	ноябрь
				0,00	декабрь
					всего:

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение в части сроков предоставления субсидии по соглашению сторон.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

- внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;
- внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» на текущий финансовый год, в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения субсидии;
- изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется субсидия;
- увеличения или уменьшения потребности Учреждения в субсидии;
- необходимости перераспределения объемов субсидии между подведомственными учреждениями;
- выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели (направления расходования) в полном объеме.

2.2.3. Осуществлять контроль над использованием субсидии на цели (направления использования), в том числе путем проведения проверок.

2.2.4. Прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Соблюдать условия предоставления субсидии, установленные в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.3.2. Обеспечивать целевое и эффективное использование предоставленной субсидии.

2.3.3. Предоставлять учредителю ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об использовании субсидии по форме к настоящему Соглашению.

2.3.4. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактические расходы по направлениям, предусмотренным в пункте 2.1.3. настоящего Соглашения, не могут быть произведены в полном объеме.

2.3.5. Возвратить в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский» остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение, в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии, прилагая финансово-экономическое обоснование расходов.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения и (или) нарушения условий, установленных настоящим Соглашением, перечисление субсидии по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

3.2. Субсидия, использованная Учреждением не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский». Требование Учредителя о возврате субсидии должно быть исполнено Учреждением в течение 10 дней со дня его получения.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2016 года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 2 листах каждое, по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования
г. Оха, ул. Ленина, д. 8
Банковские реквизиты
ИНН 6506006400
БИК 046401001
р/с 40204810701150000011
л/с 21907000200, 20907000200
Руководитель Р.Ф. Муртазина



МБОУ ОШ № 4 г. Охи
г. Оха, ул. Школьная, д. 15
Банковские реквизиты
ИНН 6506007964
БИК 046401001
р/с 40701810664011000004
л/с 21907000240, 20907000240
Руководитель Е.Х. Съёмникова



Соглашение №2
о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели

г. Оха

25 декабря 2015 года.

Управление образования муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - Учредитель) в лице руководителя Муртазиной Розалии Файзиевны, действующего на основании Положения (Постановление администрации МО ГО «Охинский» от 30.09.2015 № 603), с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение общеобразовательная школа № 4 г. Охи (далее - Учреждение) в лице руководителя Съёмщиковой Елены Халимовны, действующего на основании Устава (Приказ № 168-ОД от 06.07.2015) с другой стороны, совместно и в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования городской округ «Охинский» на иные цели (далее – субсидия).

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии **«Организация лагерей дневного пребывания, профильных лагерей и других форм организационного отдыха детей и молодежи»** в рамках реализации муниципальной программы ««Развитие образования в муниципальном образовании городской округ «Охинский» на 2015-2020 годы» утвержденной постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 08.08.2014 № 553.

Учреждение должно соблюдать следующие условия:

- 1) целевое использование предоставляемой субсидии;
- 2) предоставление Учредителю отчетности об использовании субсидии в сроки, определенные настоящим соглашением.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2016 году МБОУ ОШ № 4 г.Охи субсидию в сумме 125 700,00 на цели (направления расходования), указанные в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Перечислять субсидию Учреждению на его лицевой счет № 21907000240, открытый в финансовом управлении муниципального образования городской округ «Охинский», в соответствии с кассовым планом местного бюджета, а также сроками предоставления субсидии, указанными в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.1.3. Цели (направления расходования) и сроки предоставления субсидии.

Цели (направления расходования субсидии)	КВР	ДопБК	Сумма (руб.)	Сроки предоставления в 2016 году
1. Приобретение продуктов питания	244	705	124 300,00	июнь
2. Страхование здоровья учащихся	244	705	1 400,00	июнь
		всего:	124 300,00	

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение в части сроков предоставления субсидии по соглашению сторон.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

- внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;
- внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» на текущий финансовый год, в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения субсидии;
- изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется субсидия;
- увеличения или уменьшения потребности Учреждения в субсидии;
- необходимости перераспределения объемов субсидии между подведомственными учреждениями;
- выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели (направления расходования) в полном объеме.

2.2.3. Осуществлять контроль над использованием субсидии на цели (направления использования), в том числе путем проведения проверок.

2.2.4. Прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Соблюдать условия предоставления субсидии, установленные в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.3.2. Обеспечивать целевое и эффективное использование предоставленной субсидии.

2.3.3. Предоставлять учредителю ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об использовании субсидии по форме к настоящему Соглашению.

2.3.4. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактические расходы по направлениям, предусмотренным в пункте 2.1.3. настоящего Соглашения, не могут быть произведены в полном объеме.

2.3.5. Возвратить в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский» остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение, в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии, прилагая финансово-экономическое обоснование расходов.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения и (или) нарушения условий, установленных настоящим Соглашением, перечисление субсидии по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

3.2. Субсидия, использованная Учреждением не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский».

Требование Учредителя о возврате субсидии должно быть исполнено Учреждением в течение 10 дней со дня его получения.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2016 года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 2 листах каждое, по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования
г. Оха, ул. Ленина, д. 8
Банковские реквизиты
ИНН 6506006400
БИК 046401001
р/с 40204810701150000011
л/с 21907000200, 20907000200
Руководитель Р.Ф. Муртазина



МБОУ ОШ № 4 г. Охи
г. Оха, ул. Школьная, д. 15
Банковские реквизиты
ИНН 6506007964
БИК 046401001
р/с 40701810664011000004
л/с 21907000240, 20907000240
Руководитель Е.Х. Сёмликова



Соглашение №3
о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели

г. Оха

25 декабря 2015 года.

Управление образования муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - Учредитель) в лице руководителя Муртазиной Розалии Файзиевны, действующего на основании Положения (Постановление администрации МО ГО «Охинский» от 30.09.2015 № 603), с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение общеобразовательная школа № 4 г. Охи (далее - Учреждение) в лице руководителя Съёмщиковой Елены Халимовны, действующего на основании Устава (Приказ № 168-ОД от 06.07.2015) с другой стороны, совместно и в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования городской округ «Охинский» на иные цели (далее – субсидия).

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии **«Осуществление переданных полномочий Сахалинской области по организации питания обучающихся в образовательных организациях»** в рамках реализации муниципальной программы ««Развитие образования в муниципальном образовании городской округ «Охинский» на 2015-2020 годы» утвержденной постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 08.08.2014 г. № 553.

Учреждение должно соблюдать следующие условия:

- 1) целевое использование предоставляемой субсидии;
- 2) предоставление Учредителю отчетности об использовании субсидии в сроки, определенные настоящим соглашением.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2016 году МБОУ ОШ №4 г. Охи субсидию в сумме 643 400,00 на цели (направления расходования), указанные в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Перечислять субсидию Учреждению на его лицевой счет № 21907000240, открытый в финансовом управлении муниципального образования городской округ «Охинский», в соответствии с кассовым планом местного бюджета, а также сроками предоставления субсидии, указанными в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.1.3. Цели (направления расходования) и сроки предоставления субсидии.

Цели (направления расходования субсидии)	КВР	ДопБК	Сумма (тыс. руб.)	Сроки предоставления в 2015 году
Приобретение продуктов питания	244	1390	71 400,00	январь
			71 400,00	февраль
			71 400,00	март
			71 400,00	апрель
			71 400,00	май
			0,00	июнь
			0,00	июль
			0,00	август
			71 600,00	сентябрь

			71 600,00	октябрь
			71 600,00	ноябрь
			71 600,00	декабрь
		всего:	643 400,00	

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение в части сроков предоставления субсидии по соглашению сторон.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

- внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;
- внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» на текущий финансовый год, в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения субсидии;
- изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется субсидия;
- увеличения или уменьшения потребности Учреждения в субсидии;
- необходимости перераспределения объемов субсидии между подведомственными учреждениями;
- выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели (направления расходования) в полном объеме.

2.2.3. Осуществлять контроль над использованием субсидии на цели (направления использования), в том числе путем проведения проверок.

2.2.4. Прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Соблюдать условия предоставления субсидии, установленные в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.3.2. Обеспечивать целевое и эффективное использование предоставленной субсидии.

2.3.3. Предоставлять учредителю ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об использовании субсидии по форме к настоящему Соглашению.

2.3.4. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактические расходы по направлениям, предусмотренным в пункте 2.1.3. настоящего Соглашения, не могут быть произведены в полном объеме.

2.3.5. Возвратить в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский» остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение, в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии, прилагая финансово-экономическое обоснование расходов.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения и (или) нарушения условий, установленных настоящим Соглашением, перечисление субсидии по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

3.2. Субсидия, использованная Учреждением не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский».

Требование Учредителя о возврате субсидии должно быть исполнено Учреждением в течение 10 дней со дня его получения.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2016 года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 2 листах каждое, по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования
г. Оха, ул. Ленина, д. 8
Банковские реквизиты
ИНН 6506006400
БИК 046401001
р/с 40204810701150000011
л/с 21907000200, 20907000200

Руководитель Р.Ф. Муртазина



МБОУ ОШ № 4 г. Охи
г. Оха, ул. Школьная, д. 15
Банковские реквизиты
ИНН 6506007964
БИК 046401001
р/с 40701810664011000004
р/с 21907000240, 20907000240

Руководитель Е.Х. Съёмликова



Соглашение №4
о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели

г. Оха

25 декабря 2015 года.

Управление образования муниципального образования городской округ «Охинский» (далее - Учредитель) в лице руководителя Муртазиной Розалии Файзиевны, действующего на основании Положения (Постановление администрации МО ГО «Охинский» от 30.09.2015 № 603), с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение общеобразовательная школа № 4 г. Охи (далее - Учреждение) в лице руководителя Съёмщиковой Елены Халимовны, действующего на основании Устава (Приказ № 168-ОД от 06.07.2015) с другой стороны, совместно и в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования городской округ «Охинский» на иные цели (далее - субсидия).

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии **«Дополнительное финансирование переданных полномочий Сахалинской области по организации питания обучающихся в образовательных организациях»** в рамках реализации муниципальной программы ««Развитие образования в муниципальном образовании городской округ «Охинский» на 2015-2020 годы» утвержденной постановлением администрации муниципального образования городской округ «Охинский» от 08.08.2014 г. № 553.

Учреждение должно соблюдать следующие условия:

- 1) целевое использование предоставляемой субсидии;
- 2) предоставление Учредителю отчетности об использовании субсидии в сроки, определенные настоящим соглашением.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2016 году МБОУ ОШ №4 г. Охи субсидию в сумме 1647200,00 на цели (направления расходования), указанные в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Перечислять субсидию Учреждению на его лицевой счет № 21907000240, открытый в финансовом управлении муниципального образования городской округ «Охинский», в соответствии с кассовым планом местного бюджета, а также сроками предоставления субсидии, указанными в пункте 2.1.3 настоящего Соглашения.

2.1.3. Цели (направления расходования) и сроки предоставления субсидии.

Цели (направления расходования субсидии)	КВР	ДопБК	Сумма (тыс. руб.)	Сроки предоставления в 2015 году
Приобретение продуктов питания	244	715	183 000,00	январь
			183 000,00	февраль
			183 100,00	март
			183 000,00	апрель
			183 000,00	май
			0,00	июнь
			0,00	июль
			0,00	август

			183 000,00	сентябрь
			183 000,00	октябрь
			183 000,00	ноябрь
			183 100,00	декабрь
		всего:	1 647 200,00	

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение в части сроков предоставления субсидии по соглашению сторон.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

- внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;
- внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования городской округ «Охинский» на текущий финансовый год, в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения субсидии;
- изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется субсидия;
- увеличения или уменьшения потребности Учреждения в субсидии;
- необходимости перераспределения объемов субсидии между подведомственными учреждениями;
- выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на предусмотренные цели (направления расходования) в полном объеме.

2.2.3. Осуществлять контроль над использованием субсидии на цели (направления использования), в том числе путем проведения проверок.

2.2.4. Прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Соблюдать условия предоставления субсидии, установленные в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.3.2. Обеспечивать целевое и эффективное использование предоставленной субсидии.

2.3.3. Предоставлять учредителю ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об использовании субсидии по форме к настоящему Соглашению.

2.3.4. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактические расходы по направлениям, предусмотренным в пункте 2.1.3. настоящего Соглашения, не могут быть произведены в полном объеме.

2.3.5. Возвратить в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский» остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение, в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии, прилагая финансово-экономическое обоснование расходов.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения и (или) нарушения условий, установленных настоящим Соглашением, перечисление субсидии по решению Учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

3.2. Субсидия, использованная Учреждением не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет муниципального образования городской округ «Охинский». Требование Учредителя о возврате субсидии должно быть исполнено Учреждением в течение 10 дней со дня его получения.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2016 года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 2 листах каждое, по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования
г. Оха, ул. Ленина, д. 8
Банковские реквизиты
ИНН 6506006400
БИК 046401001
р/с 40204810701150000011
л/с 21907000200, 20907000200
Руководитель Р.Ф. Муртазина



МБОУ ОШ № 4
г. Оха, ул. Школьная, д. 15
Банковские реквизиты
ИНН 6506007964
БИК 046401001
р/с 40701810664011000004
л/с 21907000240, 20907000240
Руководитель Е.Х. Съёмщикова

